
1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΛΙΜΟΥ
ΘΟΥΚΥΔΙΔΕΙΟ

Ταχ. Δ/ση: Υψηλάντου και Θησείου
Τ.Κ.-Πόλη: 17455 – Άλιμος
Ιστοσελίδα: mail@1lyk-alimou.att.sch.gr
Τηλ. 210-9814833

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών προς και από την Θεσσαλονίκη»

Σχετ.: Υ.Α. 129287/Γ2 (ΦΕΚ 2769/Β/ 2.12.11) με θέμα «Εκδρομές - Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 1^ο ΓΕΛ ΑΛΙΜΟΥ σφραγισμένη προσφορά μέχρι την **Πέμπτη 06/11/2014** και ώρα **13:00** πμ.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά (όχι ηλεκτρονικά), αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το 1^ο ΓΕΛ ΑΛΙΜΟΥ μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα. Οι προσφορές θα ανοιχτούν μετά τη λήξη της προθεσμίας και δίνεται η δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους να παραβρεθούν.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, σας γνωστοποιούμε τα εξής:

1. Προορισμός: **Θεσσαλονίκη** (από **02/12/14** έως και **06/12/14**) – ημερήσιες εκδρομές **λίμνη Κερκίνης – Βεργίνα**.
2. Αριθμός μετακινουμένων: **78** μαθητές/τριες και **4** συνοδοί καθηγητές
3. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: Τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), κλιματιζόμενα, με έμπειρο οδηγό.
4. Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχείο τουλάχιστον τεσσάρων (4) αστερών.
5. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: **5** ημέρες με **4** διανυκτερεύσεις (**02/12/14** έως και **04/12/14**).
6. Συνοδός γραφείου-ξεναγός.
7. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινουμένων μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, το οποίο θα προβλέπει:
(α) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και
(β) Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
8. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.
9. Αλλαγή κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών κλπ.)
10. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.
11. Τα χρήματα θα δοθούν 50% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 50% μετά την εκδρομή ως ποινική ρήτρα.
12. Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής
13. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή.
14. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί πριν την αναχώρηση θα πρέπει να καταθέσει στο σχολείο, κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.
15. Για τη σύνταξη της προσφοράς πρέπει να συνυπολογισθούν και τα εξής:
 - Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με κλιματιζόμενα λεωφορεία, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας (πχ. έλεγχος ΚΤΕΟ κλπ)
 - Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο σε ένα ή το πολύ δύο ορόφους.

- Τα δωμάτια για τους μαθητές και τις μαθήτριες να είναι τρίκλινα ή δίκλινα και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.
- Να αναφέρεται οπωσδήποτε το όνομα, η κατηγορία του ξενοδοχείου και η ακριβής τοποθεσία.
- Η φιλοξενία των μετακινούμενων να περιλαμβάνει το πρωινό- βραδινό σε μπουφέ „όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.
- Με την προσφορά σας θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτετε ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών.
- Με τη σύνταξη του συμβολαίου θα ζητηθεί ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

16. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

Ο Διευθυντής

Καρούζος Φώτιος