



Άλιμος 28/111/14

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρ. Πρ: 1490

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π. & Δ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ

(5^ο Γυμνάσιο Αλίμου)

Ταχ. Διεύθυνση: Αμμοχώστου 38 και Υψηλάντου

Ταχ. Κώδικας 17455

Τηλέφωνο 2109889387

FAX 2109889792

E-Mail mail@5gym-alimou.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: " Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφορών για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στη Λέσβο των μαθητών της Γ' Γυμνασίου "

Στα πλαίσια τριών πολιτιστικών και δυο περιβαλλοντικών προγραμμάτων που είναι σε εξέλιξη, το σχολείο μας προτίθεται να πραγματοποιήσει **την Πέμπτη 23 Απριλίου έως και Κυριακή 26 Απριλίου**, τετραήμερη εκδρομή στη Λέσβο ,με τη συμμετοχή μαθητών και από τη Γ΄ τάξη του γυμνασίου . Κατόπιν αυτού

Προσκαλούμε, σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. 129287/Γ2 ΥΑ (ΦΕΚ 2769/2-12-2011) τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να υποβάλλουν προσφορές στο σχολείο μέχρι την **20/12/2014 ώρα 12:00**, κλειστές προσφορές στις οποίες θα αναγράφεται η συνολική τιμή του ταξιδιού (με το ΦΠΑ) και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. Προορισμός: Μυτιλήνη
2. Αναχώρηση: Πέμπτη 23-04-2015 (πρωί) **Επιστροφή:** Κυριακή 26-03-2015
3. Αριθμός συμμετεχόντων: 75 μαθητές και 10 συνοδοί εκπαιδευτικοί

4. **Μεταφορικά μέσα:** Μετάβαση και επιστροφή με αεροπλάνο

Περιήγηση εκτός της πόλεως της Μυτιλήνης, στο Μανταμάδο, στον αρχαιολογικό χώρο των Μέσων, στα θερμά λουτρά στη Γέρα, στο παραδοσιακό ελαιοτριβείο Βρανά, στις Αλυκές, στο απολιθωμένο δάσος και στο φράγμα στο Σίγρι ,με σύγχρονα και ασφαλή τουριστικά λεωφορεία τα οποία θα είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους και θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές

από την κείμενη νομοθεσία (ελεγμένα από το ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση πλήρως κλιματιζόμενα κλπ) καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κλπ).

5. **Διαμονή:** Τρεις διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων της πόλεως της Μυτιλήνης με πρωινό και βραδινό σε μπουφέ . Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.. Να διαθέτουν μεγάλους χώρους για εστίαση και ψυχαγωγία, να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής και να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας. Να αναφέρεται το όνομα, η κατηγορία και η ακριβής τοποθεσία του ξενοδοχείου.

6. Συνοδός γραφείου – ξεναγός.

7. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών.

8. Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

9. Ασφάλιση Ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

10. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.

11. Δωρεάν συμμετοχές για οικονομικά αδύνατους μαθητές

12. Αλλαγή έπειτα από συμφωνία των προβλεπομένων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών κ.λ.π.)

13. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από την πλευρά του (με μορφή εγγυητικής επιστολής που θα καθορίσει το σχολείο κατά την υπογραφή σύμβασης οργανωμένου ταξιδιού) και την καταβολή του 20% του συνολικού ποσού μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της μετακίνησης.

14. Με τη σύνταξη του συμβολαίου θα ζητηθεί ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα καθώς και επιβεβαίωση κράτησης δωματίων για το σχολείο

Ο Διευθυντής 5^{ου} Γυμνασίου Αλίμου
Μπαλασκώνης Δημήτριος

πρωινό και βραδινό σε μπουφέ. Να διαθέτουν μεγάλους χώρους για εστίαση και ψυχαγωγία, να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής και να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας. Να αναφέρεται το όνομα, η κατηγορία και η ακριβής τοποθεσία του ξενοδοχείου.

6. Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους και θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές από την κείμενη νομοθεσία (ελεγμένα από το ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση πλήρως κλιματιζόμενα κλπ) καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κλπ).

7. Συνοδός γραφείου – ξεναγός.

8. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών.

- Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

- Ασφάλιση Ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθeneίας.

9. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.

10. Δωρεάν συμμετοχές για οικονομικά αδύνατους μαθητές

11. Αλλαγή έπειτα από συμφωνία των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών κ.λ.π.)

12. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από την πλευρά του (με μορφή εγγυητικής επιστολής που θα καθορίσει το σχολείο κατά την υπογραφή σύμβασης οργανωμένου ταξιδιού) και την καταβολή του 20% του συνολικού ποσού μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της μετακίνησης.

13. Με τη σύνταξη του συμβολαίου θα ζητηθεί ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα καθώς και επιβεβαίωση κράτησης δωματίων για το σχολείο.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

1η ημέρα: Αναχώρηση από το σχολείο με προορισμό τη Καστοριά. (Διανυκτέρευση στην Καστοριά)

2η ημέρα: Επίσκεψη στο ΚΠΕ Καστοριάς -Λιμναίος οικισμός-Νυμφαίο - Αρκτούρος. (Διανυκτέρευση στην Καστοριά)

3η ημέρα: Φλώρινα- Πρέσπες - Άγιος Γερμανός- Άγιος Αχίλλειος διανυκτέρευση στη Φλώρινα

4η ημέρα: -Επίσκεψη στην Έδεσσα και επιστροφή στην Αθήνα

Η μετάβαση προς και από την Καστοριά θα γίνει μέσω της Εθνικής οδού Αθηνών-Λαμίας και της Εγνατίας οδού.

Οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου την Παρασκευή 1/2/2013 και ώρα 13:00 μ.μ., όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά. Για κάθε διευκρίνιση, παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να επικοινωνήσουν με την Διευθύντρια του σχολείου.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ