



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

ΠΡΟΣ

2ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

Δ' Δ/ΝΣΗ Β' ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Νικομήδειας 7 – 9
Τ.Κ. – Πόλη: 17124 - Νέα Σμύρνη
Τηλέφωνο: 210-9333713
FAX: 2109319959

ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ 26-03-2014

E-mail: mail@2lyk-n-smyrn.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για τη διοργάνωση εκπαιδευτικές εκδρομής στην Βουλγαρία.»

Σχετικά: 129287/Γ2 ΥΑ (ΦΕΚ 2796-02/12/2011) του ΥΠΔΒΜΘ.

Το σχολείο μας προτίθεται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτική εκδρομή στην Βουλγαρία από τις 29 Απριλίου έως 03 Μαΐου 2014.

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. Προορισμός: Βουλγαρία (Σόφια, Μπάνσκο, Φιλιπούπολη, Μοναστήρι Ρίλας, Βίτοσα
2. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: σαρανταπέντε (45) μαθητές και τέσσερις (4) συνοδοί καθηγητές.
3. Μεταφορά με κλιματιζόμενα πούλμαν, που να πληρούν τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή μας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρο επαγγελματία οδηγό.
4. Τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις στο Μπάνσκο της Βουλγαρίας σε ξενοδοχείο (4*) και άνω με δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές (στον ίδιο εάν είναι δυνατό όροφο).
5. Να αναφέρονται οι ονομασίες και τα site των ξενοδοχείων.
6. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στην διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Τα ξενοδοχεία να πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή διαμονή μας. (θέρμανση, ζεστό νερό, κλπ.)
7. Διατροφή: Τέσσερα (4) πρωινά εντός των ξενοδοχείων σε μπουφέ και (4) δείπνα εντός των ξενοδοχείων σε μπουφέ.
8. Ξενάγηση στις περιοχές επισκέψεων, με βάση το πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής από έμπειρο συνοδό – ξεναγό.
9. Ασφάλεια: α) Ασφάλεια αστικής ευθύνης του τουριστικού γραφείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία β) Πρόσθετη ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και εξόδων μεταφοράς μαθητών και συνοδών καθηγητών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

10. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν :Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ, συμβόλαιο αστικής ευθύνης τουριστικού γραφείου, αντίγραφο ασφαλιστικής και αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.
11. Η προσφερθείσα συνολική τιμή ανά μαθητή να συμπεριλαμβάνει, όλες τις τυχόν κρατήσεις, Φ.Π.Α. κ.λ.π.
12. Ο Διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής
13. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής από το τουριστικό πρακτορείο ή τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας όπως (φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.α.)
14. Το τουριστικό πρακτορείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή που θα καθορίσει το Σχολείο).
15. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
16. Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί άμεσα από τον πρόεδρο της επιτροπής αξιολόγησης. Το τουριστικό πρακτορείο πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει στο Σχολείο κράτηση δωματίων στα προτεινόμενα ξενοδοχεία.
17. Παρακαλούμε τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν κλειστές προσφορές στη Διεύθυνση του Σχολείου **μέχρι τη 28^η Μαρτίου 2014, από 09:00 μέχρι και 12:00.**
18. Οι προσφορές θα ανοιχθούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή την ίδια ημέρα μετά το πέρας της προθεσμίας. Η επιτροπή αξιολόγησης είναι αρμόδια να επιλέξει την προσφορά με τους καλύτερους όρους για το Σχολείο.
19. Τυχόν ενστάσεις πρέπει να κατατεθούν αποκλειστικά την μεθεπόμενη ημέρα από την σύνταξη του πρακτικού επιλογής τουριστικού πρακτορείου, δηλαδή στις 31/03/2014 (09:00 μέχρι και 12:00).

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΣΑΜΑΡΤΖΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ