



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

3ο ΓΡΑΦΕΙΟ Δ.Ε.

3ο Γ.Ε.Λ. ΑΓ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ & ΣΑΜΟΥ

17342 ΑΓ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΤΗΛ. 210 9851008, FAX. 210 9851008

E-mail: mail@3lyk-ag-dimitr.att.sch.gr

Πληροφορίες: κ. Καπερώνη Αντωνία

Αγ. Δημήτριος 22/1/2014

Αρ. Πρωτ.: 37

Προς: Διεύθυνση Δ.Ε. Δ' Αθήνας
(Για ανάρτηση)

Κοιν.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 3ΗΜΕΡΗ
ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Β' ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ ΑΠΟ 07-09/03/2014**

Η Διευθύντρια του 3ου Γενικού Λυκείου Αγίου Δημητρίου ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση **κλειστών** προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση **3ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής** στο βόλο (έδρα) από Παρασκευή 07 Μαρτίου έως Κυριακή 09 Μαρτίου 2014, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011/ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ 2769/τ.Β' /2-12-2011) και στην Υ.Α. 5181/Γ7/17-01-2012/ΥΠΔΒΜΘ και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	07-09/03/2014
Β	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ	<u>Βόλος</u> (2 διανυκτερεύσεις) σε ξενοδοχεία 4 αστέρων και άνω. Ημερήσιες εκδρομές θα γίνουν στα χωριά του Πηλίου, στο αρχαιολογικό μουσείο βόλου, κεραμοποιείο Τσαλαπάτα.
Γ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΩΝ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ)	110 μαθητές 5 καθηγητές
Δ	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ	Κλιματιζόμενα λεωφορεία για μετάβαση και επιστροφή καθώς επίσης για εκδρομές – μετακινήσεις.
Ε	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	4* και άνω στο κέντρο του βόλου. Η διαμονή να περιλαμβάνει ημιδιατροφή σε μπουφέ.
Ζ	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Λεωφορεία για εκδρομές-μετακινήσεις, συνοδός γραφείου-ξεναγός, ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη.
Η	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
Θ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 24/01/14 ώρα 12.00

Στην προσφορά σας να λάβετε υπόψη τα παρακάτω:

- Τα ξενοδοχεία 4* και άνω θα μας προταθούν ονομαστικά (και όχι γενικά ξενοδοχεία καθώς επίσης ο αριθμός δωματίων, κλινών και οι παρεχόμενες υπηρεσίες)
- Δωμάτια κατά βάση δίκλινα , τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές, απαραίτητως στο ίδιο κτίριο σε ένα ή το πολύ δύο ορόφους.
- Μεταφορά με κλιματιζόμενα πούλμαν, σε άριστη κατάσταση, που να πληροί τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, Ζώνες ασφαλείας κ.λ.π.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεση μας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής και για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς, καθώς και να προσκομιστούν οι άδειες κυκλοφορίας.
- Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου διαμονής και να προσκομιστεί βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή μας. Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή και ασφαλή διαμονή μας (θέρμανση, ζεστό νερό, κ.λ.π.).
- Πρωινό και βραδινό καθημερινά εντός του ξενοδοχείου, σε πλήρη μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.
- Η παρουσία υπεύθυνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής είναι απαραίτητη και υποχρεωτική. Το προσωπικό, οδηγοί- συνοδοί , θα πρέπει να έχουν όλα τα προβλεπόμενα από τον νόμο δικαιολογητικά , η συμπεριφορά τους απέναντι στα παιδιά και στους συνοδούς καθηγητές να είναι άψογη, όπως αρμόζει σε σχολείο.
- Συμβόλαιο αστικής ευθύνης του Τουριστικού γραφείου να περιλαμβάνεται στην προσφορά.
- Η προσφερθείσα τιμή ανά μαθητή να συμπεριλαμβάνει όλες τις τυχόν κρατήσεις , Φ.Π.Α., κ.λ.π.
- Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.λ.π.) .
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
- Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει στο Σχολείο : κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν :
 - Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ.
 - Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και
 - Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.
- Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 50% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 50% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.
- Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρος του, (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).
- Δωρεάν συμμετοχή για μαθητές με οικονομικές δυσκολίες.
- Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τη Δ/ντρια.

Αν ενδιαφέρεστε παρακαλούμε να αποστείλετε μια κλειστή προσφορά στην διεύθυνση του σχολείου, μέχρι την **παρασκευή 24 Ιανουαρίου 2014 στις 12:00** .

Οι προσφορές θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο της Διευθύντριας, όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις.

Η μη πληρότητα του Κλειστού Φακέλου προσφοράς αποτελεί αιτία απόρριψης του υποψηφίου Αναδόχου.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΑΝΤΩΝΙΑ ΚΑΠΕΡΩΝΗ