



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε
& Δ.Ε ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ' ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Νέα Σμύρνη 20 -11-2014
Αρ.Πρωτ. : 501

5^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

«Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ»

Δ/ση: Αγνώστων Μαρτύρων 1
Ταχ. Κώδικας : 171 22 - Ν. Σμύρνη
Τηλ. Fax : 210 -9355110
e-mail : mail@5lyk-n-smyrn.att.sch.gr
Πληροφορίες: κ. Χατζηδιάκος Χρήστος

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία
Μέσω της Δ.Δ.Ε. Δ' ΑΘΗΝΑΣ

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Ισπανία-Μαδρίτη»

Σχετικά : Υ.Α. 129287/Γ2/2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β 02-12-2011) και 5181/Γ7/17-01 2012 με θέμα «Εκδρομές - Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Σας πληροφορούμε ότι το σχολείο μας, στο πλαίσιο υλοποίησης εγκεκριμένου ευρωπαϊκού προγράμματος **e-Twinning**, ανταλλαγής μαθητών με το σχολείο IES CERVANTES της Μαδρίτης, προτίθεται να πραγματοποιήσει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Ισπανία - **Μαδρίτη** από **1 Μαρτίου έως και 7 Μαρτίου 2015**.

Τα τουριστικά γραφεία, που ενδιαφέρονται να αναλάβουν τη διοργάνωση της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές (όχι ηλεκτρονικά) στο σχολείο μας, μέχρι την **Τετάρτη 3 Δεκεμβρίου 2014** και ώρα **13:00**.

Για τη σύνταξη της προσφοράς σας ενημερώνουμε τα εξής :

1. Ο αριθμός των συμμετεχόντων είναι **40** μαθητές και **3** συνοδοί καθηγητές.
2. Η μεταφορά των μαθητών και των συνοδών θα γίνει αεροπορικώς.
3. Μεταφορά με λεωφορείο από το σχολείο προς το αεροδρόμιο “Ελ. Βενιζέλος” και αντίστροφα στην επιστροφή.
4. Μεταφορά με λεωφορείο από και προς το αεροδρόμιο της Μαδρίτης για το ξενοδοχείο και το σχολείο υποδοχής.
5. Έξι διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων στο **κέντρο της Μαδρίτης**. Στο ξενοδοχείο θα διαμείνουν **δεκαέξι (16)** μαθητές σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και **δύο (2)** καθηγητές σε μονόκλινα. Τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα σε έναν ή το πολύ σε δύο ορόφους. (Οι υπόλοιποι μαθητές και ένας καθηγητής θα φιλοξενηθούν σε οικογένειες Ισπανών μαθητών και καθηγητών).
6. Ημιδιατροφή (Πρωινό και Δείπνο).
7. Λεωφορείο για δύο ημερήσιες εκδρομές στο Τολέδο και στην Κουένκα. Πιθανές ημερομηνίες 3 και 5 Μαρτίου.
8. Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας και να πληροί όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο προδιαγραφές ασφαλείας.

9. Οι προσφορές που θα κατατεθούν, για να ληφθούν υπ' όψη πρέπει να συμπεριλαμβάνουν **τα εξής:**
- α. Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει το **ειδικό σήμα λειτουργίας**, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και φωτοτυπία αυτού του σήματος.
 - β. **Ασφαλιστική** και φορολογική ενημερότητα.
 - γ. **Ασφαλιστήριο** Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 - δ. **Πρόσθετη ασφάλιση**, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των ταξιδιωτών.
 - ε. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.
 - στ. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής, καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ).
 - ζ. Βεβαίωση του ταξιδιωτικού γραφείου για την **ασφαλή μεταφορά** των μαθητών.
 - η. Ρητή αναφορά στην αεροπορική εταιρεία, στην **κατηγορία** του καταλύματος που προτείνει, το **όνομα και το site του ξενοδοχείου**.
 - θ. Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την **επιβάρυνση ανά μαθητή**.
 - ι. **Δύο διαφορετικά πακέτα τιμών :**
 - Ένα για τους 16 μαθητές που θα διαμείνουν στο ξενοδοχείο και
 - Ένα για τους υπόλοιπους 24 μαθητές που θα φιλοξενηθούν.

Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, θα πρέπει να καταθέσει στο Σχολείο κράτηση αεροπορικών εισιτηρίων και κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο για τους μαθητές και συνοδούς καθηγητές. Το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο στην **έκδοση απόδειξης για κάθε μαθητή** με ΦΠΑ.

Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχτούν μετά την λήξη της καθορισμένης προθεσμίας, ενώπιον της επιτροπής, που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά, που θα πληροί τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Η επιλογή θα γίνει με **οικονομικά** αλλά και **ποιοτικά** κριτήρια. Το τουριστικό γραφείο, που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής, θα ειδοποιηθεί άμεσα τηλεφωνικά και με φαξ από τον πρόεδρο της επιτροπής κύριο **Χρήστο Χατζηδιάκο**, αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Δικαίωμα υποβολής ενστάσεως κατά της επιλογής, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, θα γίνουν εντός 2 ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής και της κοινοποίησης της ανάθεσης στο επιλεγέν πρακτορείο.

Για κάθε διευκρίνιση, παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να επικοινωνήσουν με το Διευθυντή του σχολείου ή την υπεύθυνη του προγράμματος κ. Καρδάση.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΤΖΗΔΙΑΚΟΣ ΠΕ04