



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ
3^ο ΓΡΑΦΕΙΟ Δ.Ε.

4^ο Γ.Ε.Λ. ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ
ΜΗΔΕΙΑΣ 2^Α / ΤΚ. 17122 / Ν. ΣΜΥΡΝΗ
ΤΗΛ. 210. 93.33.603, FAX 210. 93.34.376
E-mail: mail@4lyk-n-smyrn.att.sch.gr
Πληροφορίες: κ. Παπαχρήστου Μαρία

Νέα Σμύρνη 14/02/2014
Αρ. Πρωτ.:...61

Προς: Διεύθυνση Δ.Ε. Δ' Αθήνας
(Για ανάρτηση)

Κοιν.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών προς και από το Βόλο»

Σχετ.: Υ.Α. 129287/Γ2 (ΦΕΚ 2769/Β/ 2.12.11) με θέμα «Εκδρομές - Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 4^ο ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ σφραγισμένη προσφορά μέχρι **την Πέμπτη 20/02/2014 και ώρα 12:00 πμ.**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το 4^ο ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα. Οι προσφορές θα ανοιχτούν μετά τη λήξη της προθεσμίας.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, σας γνωστοποιούμε τα εξής:

1. Προορισμός: **Βόλος (από Πέμπτη 27/03/14 έως και Σάββατο 29/03/14)**
2. Αριθμός μετακινουμένων: **42 έως 45 μαθητές/τριες και 3 συνοδοί καθηγητές**
3. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: **Με τουριστικό λεωφορείο (προς και από Βόλο και εκδρομές: Πήλιο)**
4. Κατηγορία καταλύματος: **Ξενοδοχείο τεσσάρων (4 ή 5) αστερών. Ημιδιατροφή ή μόνο πρωινό. (Χωριστές προσφορές) Τοποθεσία καταλύματος: Μέσα στη πόλη του Βόλου.**
5. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: **3 ημέρες με 2 διανυκτερεύσεις (27/03/14 έως και 29/03/13).**
6. Συνοδός γραφείου **και δεύτερος οδηγός.**
7. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινουμένων μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, το οποίο θα προβλέπει:
(α) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και
(β) Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
8. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.

9. Αλλαγή κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών κ.α.)

10. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

11. Τα χρήματα θα δοθούν 50% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 50% μετά την εκδρομή ως ποινική ρήτρα.

12. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

13. Για τη σύνταξη της προσφοράς πρέπει να συνυπολογισθούν και τα εξής:

- Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με κλιματιζόμενα λεωφορεία, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας (πχ. έλεγχο ΚΤΕΟ- κλπ). Επίσης να υπάρχει και 2^{ος} οδηγός, όταν εξαντλείται το ωράριο του 1^{ου}.
- Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο σε ένα ή το πολύ δύο ορόφους.
- Τα δωμάτια για τους μαθητές και τις μαθήτριες να είναι τρίκλινα ή τετράκλινα και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.
- Να αναφέρεται οπωσδήποτε το όνομα, η κατηγορία του ξενοδοχείου και η ακριβής τοποθεσία.
- Η φιλοξενία των μετακινούμενων να περιλαμβάνει το πρωινό- βραδινό σε απεριόριστο μπουφέ.
- Με την προσφορά σας θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτετε ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών.
- Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

Η Διευθύντρια

Παπαχρήστου Μαρία