



Παλ. Φάληρο: 10-04-2014

Αρ. Πρωτ.:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
**ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. ΚΑΙ Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**Δ3/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ**  
**1<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ**

Προς: Δ' Διεύθυνση ΔΕ Αθήνας

Κοινοποίηση:

Ταχ.Δ/ση : Ναϊάδων 39  
Ταχ. Κωδ. : 175 64  
Πληροφορίες : Λινού Σταματίνα  
Τηλέφωνο : 210 9814324  
FAX : 210 9814317  
e-mail: : mail@1lyk-p-falir.att.sch.gr

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στο Ναύπλιο στα πλαίσια της διήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Β' Λυκείου »

Σχετικά: 129287/Γ2 ΥΑ (ΦΕΚ 2769-02/12/2011) του ΥΠΑΔΜΘ.

Το σχολείο προτίθεται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτική διήμερη εκδρομή στο Ναύπλιο από τις 30<sup>η</sup> Απριλίου ως και τη 1<sup>η</sup> Μαΐου 2014.

**Στοιχεία και προδιαγραφές:**

1. Προορισμός: Ναύπλιο.
2. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: Περίπου (54) μαθητές και τρεις (3) συνοδοί καθηγητές.
3. Κλιματιζόμενο πούλμαν, που να πληροί τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή μας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
4. Μία (1) διανυκτέρευση σε ξενοδοχεία εντός πόλεως με δίκλινα δωμάτια και τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
5. Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου.
6. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στην διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή διαμονή μας (θέρμανση, ζεστό νερό, κλπ.)
7. Πρωινό καθημερινά εντός του ξενοδοχείου, σε πλήρη μπουφέ όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου και ημιδιατροφή.
8. Ξενάγηση στις περιοχές επισκέψεων, βάση του προγράμματος της εκπαιδευτικής εκδρομής, με ξεναγό του γραφείου.
9. Παρουσία υπευθύνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
10. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και συνοδών καθηγητών.
11. Παράδοση Συμβολαίου αστικής ευθύνης τουριστικού γραφείου στη προσφορά.
12. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν: Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού

γραφείου από τον ΕΟΤ, αντίγραφο ασφαλιστικής και αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.

13. Η προσφερθείσα συνολική τιμή ανά μαθητή να συμπεριλαμβάνει όλες τις τυχόν κρατήσεις, Φ.Π.Α. κ.λ.π.
14. Ο Διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής
15. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγόμενο τουριστικό πρακτορείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω **σοβαρής αιτίας** όπως (φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.α.)
16. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
17. Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει στο Σχολείο: κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.

Αν ενδιαφέρεστε, παρακαλούμε να αποστείλετε μία κλειστή προσφορά στη Διεύθυνση του Σχολείου έως **την 14<sup>η</sup> Απριλίου 2014, μέχρι και ώρα 10:00.**

Οι προσφορές θα ανοιχθούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή στις 14/04/2014 και ώρα 10:30. Η επιτροπή αξιολόγησης είναι αρμόδια να επιλέξει την προσφορά με τους καλύτερους όρους για το Σχολείο.

#### ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

<b>1<sup>η</sup> ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ 30/04/2014</b>	ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΤΙΣ 07:30 – 07:45
	ΣΤΑΣΗ
	ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ
	ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ
	ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ
	ΔΕΙΠΝΟ
<b>2<sup>η</sup> ημέρα ΠΕΜΠΤΗ 01/15/2014</b>	ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΠΑΛΑΜΗΔΙ
	ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
	ΓΕΥΜΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΑΤΟΣ
	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΠΑΛΑΙΟ ΦΑΛΗΡΟ

Το ανωτέρω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και μπορεί να ελαφρώς να τροποποιηθεί.

Η Διευθύντρια

Σταματίνα Λινού