



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π. & Δ.
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

1^ο Γενικό Λύκειο Γλυφάδας

Γλυφάδα 07/11/2014

Αριθ. Πρωτ: 723

Προς Τουριστικά Γραφεία
μέσω της Δ' /σης Β/θμιας
Εκπ/σης Δ' Αθήνας

Ταχ. Δ/ση : Άλσους και Αγίου Νικολάου
Ταχ. Κώδικας : 166-75
Πληροφορίες : Α. Βαρελάς
Τηλέφωνο : 210 9632132
FAX: 210 9633838
E-mail : mail@1lyk-glyfad.att.sch.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

ΣΧΕΤ:ΥΠΔΒΜΘ/ΥΑ 129287/Γ2/ΦΕΚ/2796/Β/2.12.2011.

- 1) Για την πενθήμερη εκδρομή της Γ' Λυκείου του σχολείου μας που θα πραγματοποιηθεί στο Πήλιο – Βόλο από **08/12/2014 έως 12/12/2014** ζητούμε **κλειστές** προσφορές από τα τουριστικά γραφεία μέχρι την Πέμπτη 13/11/2014 και ώρα 12.00 στα γραφεία του Λυκείου μας. Οι μαθητές του σχολείου μας που αναμένεται να συμμετέχουν στην εκδρομή είναι 70 μαθητές με 4 συνοδούς καθηγητές.

Προαπαιτούμενα για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

- 2) Το ξενοδοχείο διαμονής να είναι κατηγορίας 5* αστέρων.
- 3) Στο ξενοδοχείο να προσφέρεται πρωινό και δείπνο σε μπουφέ εντός του ξενοδοχείου.
- 4) Τα λεωφορεία μετακινήσεων να διαθέτουν κλιματισμό , μικροφωνική εγκατάσταση, φαρμακείο, ζώνες ασφαλείας, και να πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις κυκλοφορίας. Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να προσκομισθούν στο σχολείο ασφαλιστήρια συμβόλαια των λεωφορείων , φωτοτυπίες από τις άδειες κυκλοφορίας όπου και να φαίνεται υποχρεωτικά αν υπάρχει σχετικός έλεγχος από τα **ΚΤΕΟ**. Θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η παλαιότητα των λεωφορείων. Για το λόγο αυτό να μας αναφερθεί ο χρόνος πρώτης κυκλοφορίας καθώς και οι αριθμοί κυκλοφορίας των λεωφορείων που θα μας διατεθούν.
- 5) Τα λεωφορεία να είναι διαθέσιμα σε όλη τη διάρκεια των ημερήσιων μετακινήσεων κατά τις ολοήμερες εκδρομές.
- 6) Σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής να υπάρχει υποχρεωτικά και συνοδός του γραφείου ο οποίος θα είναι διαφορετικό άτομο από τους οδηγούς.
- 7) Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να υπάρχει ΓΡΑΠΤΗ επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών και των συνοδών του σχολείου μας .
- 8) Στο φάκελο της προσφοράς να υπάρχει φωτοτυπία της άδειας λειτουργίας του γραφείου γενικού τουρισμού του ενδιαφερόμενου και σήμα σε ισχύ.
- 9) Στη σύμβαση του σχολείου με το τουριστικό γραφείο να περιλαμβάνεται και η ασφάλεια επαγγελματικής ευθύνης του ταξιδιωτικού γραφείου.
- 10) Να υπάρχει ομαδική ασφαλιστική κάλυψη για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές.

- 11) Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή πλημμελούς εκτέλεσης της σύμβασης της εκδρομής ή αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του πρακτορείου το σχολείο (μαθητές και γονείς) επιφυλάσσεται για τα δικαιώματά του.
- 12) Ενστάσεις για την επιλογή πρακτορείου μπορεί να γίνουν εντός δύο ημερών από την ανακοίνωση της επιλογής.

Ο Διευθυντής

Δρ Αριστοτέλης Χ. Βαρελάς