



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

1^ο ΓΕΛ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Άλσους και Αγίου Νικολάου – Γλυφάδα 16675

Τηλέφωνο: 210 9632132 Fax: 210 9633838

Πληροφορίες: Αριστοτέλης Βαρελάς – Γεώργιος Γεωργούλης

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Κωνσταντινούπολη.

Σχετικά: Υ.Α. 129287/Γ2/2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β 702-12-2011) και 5181/Γ7/17-01 2012 με θέμα «Εκδρομές -Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Το **1^ο ΓΕΛ Γλυφάδας** απευθύνει πρόσκληση προς κάθε ταξιδιωτικό γραφείο, για την εκδήλωση ενδιαφέροντος και την κατάθεση προσφορών για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής

Α. Η εκδρομή θα γίνει στην **Κωνσταντινούπολη από 26 Φεβρουαρίου έως και 1 Μαρτίου 2015** (τρεις διανυκτερεύσεις).

Β. Ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων είναι **48-52** μαθητές και **4** συνοδοί.

Γ. Η μεταφορά των μαθητών και των συνοδών θα γίνει αεροπορικά και η ξενάγηση στην Κωνσταντινούπολη με λεωφορείο.

Δ. Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας και να πληροί όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο προδιαγραφές ασφαλείας.

Ε. Να προβλέπεται η μεταφορά των μαθητών από το σχολείο στο αεροδρόμιο και αντιστρόφως.

Ε. Το ξενοδοχείο να βρίσκεται στην Ευρωπαϊκή πλευρά της Κωνσταντινούπολης, να είναι τουλάχιστον 4 αστέρων και να προσφέρει πρωινό σε μπουφέ. Τα δωμάτια να είναι τρίκλινα ή δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές, να βρίσκονται δε όλα στον ίδιο όροφο.

ΣΤ. Να γίνει ξενάγηση στη Πόλη και στο λεωφορείο θα πρέπει να υπάρχει ξεναγός που να είναι Ελληνόφωνος. Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση της ομάδας όλο το εικοσιτετράωρο.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν, για να ληφθούν υπ' όψη πρέπει να συμπεριλαμβάνουν τα εξής:

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει το **ειδικό σήμα λειτουργίας**, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και **φωτοτυπία** αυτού του σήματος.

2. **Ασφαλιστική** και φορολογική ενημερότητα.

3. **Ασφαλιστήριο** Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. **Πρόσθετη ασφάλιση**, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των ταξιδιωτών.

5. Τη τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την **επιβάρυνση ανά μαθητή**.

6. Ρητή αναφορά στην **κατηγορία** του καταλύματος που προτείνει, το **όνομα του καταλύματος καθώς και το site του ξενοδοχείου**.

7. Βεβαίωση του ταξιδιωτικού γραφείου για την **ασφαλή μεταφορά** των μαθητών.

Η επιλογή θα γίνει με **οικονομικά** αλλά και **ποιοτικά** κριτήρια. Αυτό συνεπάγεται ότι η επιτροπή αξιολόγησης δεν δεσμεύεται να επιλέξει τον μειοδότη, χωρίς να συνυπολογίσει και τα ποιοτικά κριτήρια. Ενστάσεις μπορούν να γίνουν εντός δύο ημερών από την ανακοίνωση της επιλογής πρακτορείου.

Οι προσφορές, σε **κλειστό φάκελο**, πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο του σχολείου μέχρι το **μεσημέρι ώρα 11:00 της Πέμπτης 13^{ης} Νοεμβρίου 2014.**

Ο Διευθυντής
Δρ. Αριστοτέλης Βαρελάς