



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ &
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ' Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΘΗΝΑΣ



Μαρ Αντύπα 2 - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ 16452
Τηλ.: 2109936577 - Τηλ/Fax: 2109942055
Πληροφορίες: Σταμάτης Θεοδώρου
e-mail: mail@2lyk-argyr.att.sch.gr

Αργυρούπολη: 03/11/2014

Αρ. Πρωτ.: 419

Προς: ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
δια της Δ' Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής τεσσάρων (4) ημερών, των Α' & Β' Τάξεων του Λυκείου μας στα Χανιά Κρήτης.

Σας πληροφορούμε ότι το Σχολείο μας στα πλαίσια υλοποίησης εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών επισκέψεων & προγραμμάτων και με βάση την Υ.Α: 129287/Γ2/2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011 άρθρα 2,8,9,10,11,12,13,14) σχετικά με «*Εκδρομές- Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων & Ιδιωτικών Σχολείων Δ/θμιας Εκπ/σης εντός & εκτός της χώρας*» και την εγκύκλιο:5181/Γ7/17-01-12 (παρ β&γ) προτίθεται να πραγματοποιήσει τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των Α' & Β' Τάξεων στα **Χανιά από 05/03/2015 έως και 08/03/2015.**

Ο εκτιμώμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι περίπου **120** και θα καθοριστεί σύντομα επακριβώς. Ο προβλεπόμενος αριθμός των συνοδών Καθηγητών είναι **5**.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται να αναλάβουν τη διοργάνωση αυτής της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν οικονομικές προσφορές στο Σχολείο, μέχρι την **Τετάρτη 12 Νοεμβρίου 2014** και ώρα **12:00 μ.μ.** σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές και απαιτήσεις:

- Προορισμός Χανιά Κρήτης
- Αναχώρηση από το Σχολείο, νωρίς το πρωί της Πέμπτης 05 Μαρτίου 2015 και επιστροφή στο Σχολείο αργά το βράδυ της Κυριακής 08 Μαρτίου 2015.
- Η μετάβαση στα Χανιά και η επιστροφή στην Αθήνα θα γίνει με αεροπλάνο.
- Μεταφορά από το Σχολείο στο αεροδρόμιο και από το αεροδρόμιο στο Σχολείο.
- Τρεις (3) διανυκτερεύσεις (5 - 6 & 7 Μαρτίου 2015) στα Χανιά σε ξενοδοχείο 4 ή 5*****
- Ημιδιατροφή, πρωινό αμερικανικού τύπου και δείπνο σε μπουφέ.

- Διαμονή των μαθητών σε δίκλινα-τρίκλινα δωμάτια και σε μονόκλινα για τους συνοδούς Καθηγητές. Σημαντικό τα δωμάτια να βρίσκονται όλα στον ίδιο όροφο και στην ίδια πτέρυγα και αν είναι δυνατόν να υπάρχει προσωπικό ασφαλείας.
- Μετακινήσεις στην Κρήτη με λεωφορεία το πολύ τριετίας με εγγυήσεις ασφαλείας, τα οποία θα βρίσκονται διαρκώς και αποκλειστικά στη διάθεση του Σχολείου, για όλες τις μετακινήσεις & επισκέψεις των μαθητών κατά τη διάρκεια της εκδρομής.
- Σε περίπτωση κάλυψης ωραρίου των οδηγών και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να υπάρχουν αντικαταστάτες οδηγοί, ώστε να διασφαλίζονται οι μετακινήσεις και να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος.
- Ειδικό σήμα λειτουργίας του Τουριστικού Γραφείου, σε επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, το οποίο θα κατατεθεί μαζί με την προσφορά.
- Συνοδό του γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Ξεναγούς σε όλους τους Αρχαιολογικούς χώρους, Μνημεία και Μουσεία.
- Ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων στην εκδρομή με αστική ευθύνη, για την περίπτωση ατυχήματος και δυνατότητα αερομεταφοράς.
- Πλήρη ιατρική και φαρμακευτική κάλυψη.
- Δωρεάν συμμετοχές, για τη δυνατότητα συμμετοχής οικονομικά ασθενέστερων μαθητών και σε περίπτωση αδελφών ειδική έκπτωση, στο 50% του κόστους.
- Για την επιλογή εστιατορίων και πιθανών χώρων ψυχαγωγίας, υπεύθυνοι θα είναι μόνο ο Αρχηγός και οι συνοδοί Καθηγητές.
- Ειδική προσφορά για το Σχολείο (σχετικά με υλικοτεχνική υποδομή) θα συνεκτιμηθεί.
- Το Σχολείο θα καταβάλει το 70% του συνολικού κόστους της εκδρομής έως την ημέρα Δευτέρα 02 Μαρτίου 2015 και το υπόλοιπο 30% με την λήξη της εκδρομής, εφόσον τηρηθούν όλοι οι προβλεπόμενοι όροι του συμβολαίου που θα υπογραφεί μεταξύ Σχολείου-Πρακτορείου.

•

ΠΡΟΣΟΧΗ

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα ανοιχτούν μετά τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας ενώπιον της Επιτροπής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με την υπ' αριθμ: 02/20-10-2014 Πράξη του Διευθυντή του Λυκείου, κ. Σπανού Ελευθέριου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και θα επιλεγεί η πλέον οικονομικά συμφέρουσα προσφορά που θα πληροί τις καλύτερες προδιαγραφές για το Σχολείο.

Το Τουριστικό Γραφείο το οποίο θα επιλεγεί για την διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί άμεσα τηλεφωνικά και με τηλεμοιότυπο από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού Πρακτικού Επιλογής.

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεως κατά της επιλογής, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, θα γίνουν εντός δύο ημερών από την σύνταξη του Πρακτικού Επιλογής και την κοινοποίηση της ανάθεσης στο επιλεγέν Τουριστικό Γραφείο.

Ο Διευθυντής

Σπανός Ελευθέριος

