



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ  
ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΛΙΜΟΥ  
ΓΥΜΝΑΣΙΟ – ΛΥΚΕΙΑΚΕΣ ΤΑΞΕΙΣ

Άλιμος, 8/2/2018

ΠΡΟΣ: Δ ΔΙΔΕ ΑΘΗΝΑΣ

Αρ. Πρωτ.: 758

**TAX. Δ/ΝΣΗ** ΚΥΘΗΡΙΩΝ 69 & ΔΗΜΗΤΡΟΣ 17  
**T.K. – ΠΟΛΗ** 17456, ΑΛΙΜΟΣ  
**ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ** <http://www.mousalim.gr>  
**E-MAIL** [mail@gym-mous-alim.att.sch.gr](mailto:mail@gym-mous-alim.att.sch.gr)  
**ΠΛΗΡ/ΡΙΕΣ** Κωνσταντίνος Πουής  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ** 210-9963561, 210-9963671  
**FAΧ** 210-9963671

### **ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση τριήμερης εκδρομής στο Βόλο.

Κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή & επιστροφή μαθητών & συνοδών καθηγητών.

Το Μουσικό Σχολείο Αλίμου βάσει της Υ.Α.129287/Γ2/2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011) σχετικά με «Εκδρομές – Μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων & Ιδιωτικών σχολείων Δ/θμιας Εκ/σης εντός & εκτός της χώρας» προτίθεται να πραγματοποιήσει 3ήμερη εκδρομή στο Βόλο από 2/3/2018 έως 4/3/2018. Ο προβλεπόμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι 55 περίπου (Δυνατότητα μεταβολής του αριθμού των μαθητών συν πλην 5). Ο αριθμός των συνοδών καθηγητών είναι 3.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής καλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο σχολείο μέχρι την Τρίτη 13/2/2018 & ώρα 12:00 π.μ. σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

#### ΜΕΤΑΦΟΡΑ

Το κόστος της εκδρομής να αναγράφεται ανά μαθητή αλλά & συνολικά.

Μεταφορά -Μετάβαση & επιστροφή με πούλμαν.

Διαμονή στο κέντρο της πόλης του Βόλου.

Λεωφορεία τα οποία θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, με εγγυήσεις ασφάλειας και με έμπειρους και ευγενείς οδηγούς οι οποίοι θα βρίσκονται αποκλειστικά στη διάθεση του σχολείου, για την πραγματοποίηση των εκδρομών και των βραδινών εξόδων που θα αποφασιστούν από το σχολείο και τους επικεφαλείς της εκδρομής (όχι διώροφο λεωφορείο). Σε περίπτωση κάλυψης ωραρίου του οδηγού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, θα υπάρχει απαρέγκλιτα ο αντικαταστάτης του ώστε να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος.

Ξεναγούς για τις ξεναγήσεις που θα προκύψουν από το σχετικό πρόγραμμα που θα καταρτιστεί από το σχολείο.

Τρεις δωρεάν συμμετοχή απόρων μαθητών κατ' αντιστοιχία με το ποσοστό συμμετοχής τους στην εκδρομή.

#### ΔΙΑΜΟΝΗ

Να αναγράφεται το όνομα του Ξενοδοχείου, η κατηγορία & η ακριβής τοποθεσία.

2 διανυκτερεύσεις στο κέντρο του Βόλου σε ξενοδοχείο 4 αστέρων & άνω.

Συνοδό του γραφείου , γνώστη της περιοχής , με κινητό τηλέφωνο να συμμετέχει σ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής

Ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων στην εκδρομή με αστική ευθύνη , για την περίπτωση ατυχήματος , άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.

#### ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ

Παραμονή σε δίκλινα-τρίκλινα δωμάτια ( τα δωμάτια να βρίσκονται στους ίδιους ορόφους και στην ίδια πτέρυγα και όχι τοποθέτηση ράντζου & μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.

Θέρμανση δωματίων – ζεστό νερό αδιαπραγμάτευτα.

Πρωινό εντός ξενοδοχείου σε μπουφέ . Αναλυτικό περιεχόμενο του μπουφέ στη διάθεση των υπευθύνων του σχολείου προ της εκδρομής.

Πλήρη ιατρική-φαρμακευτική κάλυψη .

Ασφαλείς συνθήκες παραμονής ( π.χ. όχι χαμηλά μπαλκόνια ).

Προσωπικό ασφαλείας στο ξενοδοχείο.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο να ζητήσει τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.λ.π.) .

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει να καταθέσει στο Σχολείο κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.

Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν : 1. Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ. 2. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και 3. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.

#### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 50% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 50% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε πλήρη συνάρτηση με την άψογη εκτέλεση της εκδρομής.

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο επιπρόσθετης ποινικής ρήτρας της προαναφερθείσης παρακράτησης σε περίπτωση αθέτησης όρων του συμβολαίου από μέρους του.

#### ΠΡΟΣΟΧΗ

Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχτούν ενώπιον της επιτροπής που θα έχει οριστεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά & με τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Το τουριστικό γραφείο στο οποίο θα ανατεθεί η εκδρομή θα ειδοποιηθεί άμεσα από την Πρόεδρο της επιτροπής κ. Κων/νου Πουή. Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου νομικού πλαισίου από το ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με κατ' αρχήν ποιοτικά & δευτερευόντως οικονομικά κριτήρια επιλογής.

Η ημερομηνία αναχώρησης ενδέχεται να έχει μια μικρή διαφοροποίηση από πλευράς σχολείου.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον κ. Κ.Πουή.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**ΚΩΝ/ ΝΟΣ ΠΟΥΗΣ**