



lampiri-schools.gr

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ – ΓΥΜΝΑΣΙΟ
Ιλίου 111 & Μεταμορφώσεως 155, Μοσχάτο 18345
Τ. 210 9480530-1 F. 210 9420777 lampirigram@gmail.com
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ
Κοραή 77 & Ταξιαρχών, Μοσχάτο 18345
Τ. 210 9480532, 210 9420374 lampiri@lampiri.edu.gr
ΝΗΠ/ΓΕΙΟ – ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ Φαλήρου
Ελ. Βενιζέλου 17 & Σιμολένσκου, Ν. Φάληρο 18547
Τ. 210 4829773 gram_faliro@lampiri.edu.gr
ΝΗΠ/ΓΕΙΟ – ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ Μοσχάτου
Ιλίου 113, Μοσχάτο 18345
Τ. 210 9419809 gram_ilisos@lampiri.edu.gr

Μοσχάτο: 04/11/2019

Αρ. Πρωτοκόλλου: 992

ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. Δ' ΑΘΗΝΑΣ
(για ανάρτηση)

Θέμα: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΤΡΙΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ»

Ο διευθυντής του **Ιδιωτικού Λυκείου «ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΛΑΜΠΙΡΗ»**, προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο ταξιδιωτικό γραφείο, για να του αναθέσει, λαμβάνοντας τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών, τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στη **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ** από **29/11** έως και **01/12/2019** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην **Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/Β/6-3-2017)** του ΥΠΠΕΘ και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

- Προορισμός: **Θεσσαλονίκη** (έδρα)
- Επίσκεψη στη **Βεργίνα**.
- **Μεταφορικό μέσο:** Τουριστικό Λεωφορείο (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, κλιματιζόμενο, με έμπειρο οδηγό και συνοδό στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- **Αριθμός συμμετεχόντων (εκτιμώμενος):** **28** μαθητές και **3** συνοδοί καθηγητές
- **Διαμονή:** **Δύο (2) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 5*** (κοντά στην πόλη της Θεσσαλονίκης), σε τρίκλινα δωμάτια κατά βάση για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η κράτηση των δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών.
- **Διατροφή:** **δύο (2) πρωινά** και **δύο (2) δείπνα** όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ.
- Διάθεση **αρχηγού** εκδρομής ορισμένου από το ταξιδιωτικό γραφείο.
- Διάθεση **ξεναγού** κατά την επίσκεψη στη **Βεργίνα**.
- **Ασφάλεια** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

- α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας», το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος
- β) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών
- γ) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κ.λπ.) ή μη έγκρισης της εκδρομής

Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο σχολείο **μέχρι την Δευτέρα 11/11/2019** και **ώρα 12:00 μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου.

Πρόσφορες με φαξ ή email δεν θα αξιολογηθούν

Ο Διευθυντής

ΤΖΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΦΥΣΙΚΟΣ ΠΕ04